

RIKTLINJER OCH VILLKOR

Kulturnämnden beslutade 2008-09-16 att komplettera kultur- och integrationsstöds riktlinjer med två nya punkter vilket medför möjligheten att söka stöd för EU- och internationella samarbeten.

Riktlinjer för kultur- och integrationsstödet

Stöd fördelas dels till kontinuerlig professionell kulturverksamhet, integrationsfrämjande verksamhet och verksamhet som stärker de nationella minoriteterna i form av verksamhetsstöd, dels till projekt av engångskaraktär, projektstöd. Verksamhetsstöd avser verksamhet som normalt sträcker sig över helt kalenderår. Stödet innehåller inga garantier om fortsatt stöd. Verksamhetsstöd som utgått under tre år i följd blir föremål för obligatorisk fördjupad prövning.

- Kultur- och integrationsstödet skall riktas till publika verksamheter i Stockholm som bedöms vara av konstnärlig och kulturpolitisk betydelse.
- Stöd ges även till ideella verksamheter som i integrationssyfte främjar mänskliga rättigheter, demokrati, jämställdhet och motverkar utanförskap, rasism och diskriminering.
- Ett särskilt stöd ges till verksamhet som syftar till att stärka, utveckla och förmedla kunskaper om de nationella minoriteternas kultur och språk.
- Verksamhet som riktas till barn och ungdomar skall prioriteras. Ungas egna kulturinitiativ kan stödjas utan krav på det grundläggande formella professionella kriteriet, men med beaktande av andra kulturpolitiska, konstnärliga eller integrationspolitiska kvaliteter.
- Verksamhet som syftar till förnyelse av konstnärliga uttryck och/eller förnyelse av produktionsformer skall särskilt beaktas.
- Kultur- och integrationsstödet skall bidra till en variation och mångfald i verksamhetsutbudet och skapa utrymme för flera producenter och arrangörer.
- Kultur- och integrationsstödet skall så långt det är möjligt främja en geografisk jämn fördelning av kultur- och mångfaldsverksamheter i staden.
- Särskild uppmärksamhet skall ägnas verksamheter som strävar efter att nå publikgrupper som varit svagt företrädade i stadens kultur- och föreningsliv.
- Verksamheter som beviljas kultur- och integrationsstöd skall så långt det är möjligt förläggas i lokaler som är tillgängliga även för personer med funktionsnedsättning.
- En jämn fördelning mellan män och kvinnor bör eftersträvas bland såväl utövare som publik.
- Kultur- och integrationsstöd kan beviljas för internationellt kulturutbyte. Stöd kan erhållas för resor i samband med utlandsturnéer och nätverkskontakter, för produktion av verk för export samt för internationella gästspel i Stockholm.
- Kultur- och integrationsstöd kan beviljas för omkostnader i samband med EU-ansökningar samt som en del i finansieringen av EU-projekt.



Villkor för kultur- och integrationsstödet

- Ansökan skall vara skriftlig och tydligt beskriva innehåll, beräknade kostnader och intäkter samt redovisa om stöd också sökts hos andra instanser för den aktuella verksamheten. Särskild blankett kan rekvireras från förvaltningen.
- En rimlig egen- och intäktsfinansiering bör eftersträvas. Medfinansierare och sponsorer bör sökas i största möjlig utsträckning.
- Ansökan om verksamhetsstöd skall ha inkommit till förvaltningen senast det datum som anges i ansökningsblanketten. Vid förstagångsansökan skall den sökande organisationens status styrkas med relevanta dokument.
- Ansökan om projektstöd behandlas tre gånger per år. Ansökan skall ha poststämplat eller inkommit till förvaltningen senast det datum som anges i ansökningsblanketten. Stöd i efterhand kan inte beviljas.
- Ansökan skall innehålla en plan för publikarbetet med ett mångfaldsperspektiv samt uppgifter om planerade marknadsföringsinsatser.
- Det förutsätts att lagar och förordning följs i samband med aktivitet som fått stöd från Stockholms kulturnämnd.
- Förvaltningen har rätt att begära revision av verksamhetens ekonomi. Begärda revisionsuppgifter skall inges senast 60 dagar efter framställning därom.
- Om ett projekt som beviljats stöd skjuts upp eller avsevärt förändras skall förvaltningen omedelbart meddelas. Om projektet läggs ned eller om projektmedel inte används skall stödet återbetalas.
- I informationsmaterial om projektet skall tydligt framgå att stöd erhållits från Stockholms kulturförvaltning.
- Redovisning skall ske till förvaltningen på särskild blankett senast två månader efter genomförandet. Förvaltningen meddelar skriftligen beslut. Besked om beviljat stöd skall innehålla information om utbetalning och projektredovisning.